



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด จำนวน 1 ตำแหน่ง ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ 04009/3876 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2547 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1763/2556 สังกัด วันที่ 29 ธันวาคม 2556 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานพิมพ์ดีด จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี
- 3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 8) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- 9) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

2.2 ขอบข่ายงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจ กลุ่มงานอำนวยการ ดังนี้

- 1) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-office

/2) งานพัสดุ.....

- 2) งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 3) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- 4) งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- 5) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. อัตราเงินเดือน เดือนละ 9,000 บาท

#### 4. การรับสมัคร

4.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 ระหว่างวันที่ 1 - 9 มิถุนายน 2559 ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. -16.30 น.

4.2 เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- (1) ใบสมัคร
- (2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)
- (4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)
- (5) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)
- (6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงการ) จำนวน 1 ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)
- (7) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือสด.43 เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี) (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)
- (8) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

#### 5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การคัดเลือก ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2559 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 และทางเว็บไซต์ [www.sesao30.go.th](http://www.sesao30.go.th)

#### 6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีการสอบภาค ความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ (100 คะแนน) โดยมีวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่น โดยการประเมินจาก

- (1) ประวัติส่วนตัว
- (2) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
- (3) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
- (4) การมีปฏิภาณไหวพริบ
- (5) เจตคติและอุดมการณ์

#### 7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 โดยจัดลำดับที่เรียงจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สมัครที่ได้รับ เลขประจำตัวสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า

#### 8. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ 13 มิถุนายน 2559 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

#### 9. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ 14 มิถุนายน 2559 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 และทางเว็บไซต์ [www.sesao30.go.th](http://www.sesao30.go.th)

#### 10. การกำหนดการรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง

10.1 ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ 1 มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในวันที่ 15 มิถุนายน 2559 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 10.00 น. หากไม่มารายงานตัวตาม วันและเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

10.2 การทำสัญญาจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30 จะต้องมีหลักประกันในการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

การค้ำประกันด้วยบุคคล โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปหรือข้าราชการ ตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอกหรือเรืออากาศเอกขึ้นไป

#### 11. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ.2559

(นายอุดมชัย ชัยจุฑาภัค)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 30